



КАРАР

14 май 2020 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 432

14 мая 2020 г.

**Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг
(выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности
бюджетных и автономных учреждений муниципального района
Стерлитамакский район Республики Башкортостан,
для граждан и юридических лиц**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан, Администрация муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных и автономных учреждений муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан для граждан и юридических лиц и приложения к нему №№1-6.

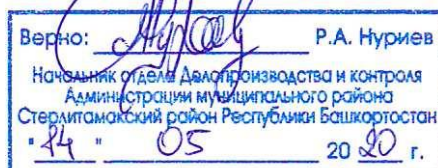
2. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан при определении стоимости за оказание услуг (выполнение работ),

относящихся к основным видам деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

3. Отделу информационной политики и защиты информации Администрации (Сафонова Р.Е.) копию настоящего постановления и приложения к нему направить в средства массовой информации для опубликования, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



А.Р. Абдрафиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района Стерлитамакский район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Порядок
определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к
основным видам деятельности бюджетных и автономных учреждений
муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан
для граждан и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан для граждан и юридических лиц (далее - порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п.6 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и распространяется на муниципальные бюджетные и автономные учреждения (далее - учреждения), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги).

1.2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

1.3. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги (далее – цены).

1.4. Платные услуги оказываются учреждением за цену, целиком покрывающую издержки учреждения на их оказание. В случаях, если нормативными правовыми актами предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень государственных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.5. Учреждения самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу.

1.6. Перечень предоставляемых учреждением платных услуг, в соответствии с видами приносящей доход деятельности, установленными Уставом учреждения, цены на предоставление платных услуг, а также изменения в перечень предоставления платных услуг и цены на предоставление платных услуг утверждаются постановлением Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан (далее- Администрация).

1.7. Стоимость платных услуг определяется учреждениями самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты), необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

1.8. Учреждения, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Определение цены

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Затраты учреждений делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждений в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждений, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.5. Учреждения самостоятельно принимают решение об использовании расчетно-аналитического метода или метода прямого счета для расчета затрат на оказание платной услуги.

2.6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждений в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Z_{\text{усл}} = (\sum Z_{\text{учр}} / \Phi p. \text{вр.}) * T_{\text{усл}},$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{\text{учр}}$ - сумма всех затрат учреждения за период времени;

$\Phi p. \text{вр.}$ - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

$T_{\text{усл.}}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}},$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Z_n – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.8. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с оказанием платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и затраты определяются по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = \sum \text{ОТч} \times T_{\text{усл}},$$

где:

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{\text{усл}}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = \sum MZ_i^j \times C^j,$$

где:

$Z_{\text{мз}}$ – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

MZ_i^j – материальные запасы определенного вида;

C^j – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно приложению № 3.

2.10. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости

оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.11. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_n = k_n \times З_{оп},$$

где:

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Зауп + Зохн + Аохн}{\sum З_{оп}},$$

где:

$Зауп$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Зохн$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$Аохн$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

$З_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных и затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

2.12. Расчет накладных затрат и расчет цены производятся по формам согласно приложениям № 5 и № 6 к настоящему порядку соответственно.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Информация о ценах на платные услуги,
работы оказываемые

(наименование муниципального учреждения)

	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		
3.		
...		

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5)=(2)/(3)*(4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3)*(4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 4
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, выполнения платной работы (час.)	Сумма начисленной амортизации (6)=(2)*(3)*(4) /(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	х	х	х	х	

Приложение № 5
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский
район
Республики Башкортостан
от «14» мая 2020 г. №432

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

Приложение № 6
к постановлению Администрации
муниципального района Стерлитамакский район
Республики Башкортостан
от «14»мая 2020 г. №432

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, выполнении работы	
4.	Накладные затраты, относимые на услугу (работу)	
5.	Итого затрат	
6..	Размер платы на оказание услуги, выполнение работы	